

Wat is een professional organizer?

Een professional organizer is, zoals de NBPO, de beroepsvereniging voor organizers het omschrijft, een specialist in het aanbrengen van structuur in de breedste zin van het woord. Een professional organizer begeleidt en adviseert bij het creëren van orde en overzicht in tijd en ruimte.

Professional organizing is een relatief nieuw beroep. In de jaren '90 is het door Anne-Lies van Overbeek in Nederland geïntroduceerd. De afgelopen jaren heeft ons vak meer bekendheid gekregen, mede door de NBPO en organizing "goeroes" als Marie Kondo.

Het beroep van professional organizer is in de nationale beroepsgids uitgeroepen één van de beroepen van de toekomst. Je hebt dus een goede keuze gemaakt ;)

De meeste professional organizers zijn werkzaam als zelfstandig ondernemer. Dat betekent dat je niet alleen de vaardigheden van een professional organizer onder de knie moet krijgen, maar ook ondernemersvaardigheden!

Doelstelling van organizing

Een professional organizer beoogt via advies, begeleiding en het echte hands-on organiseren haar klanten nieuwe vaardigheden aan te leren.

Deze nieuwverworven vaardigheden dragen bij aan:

- Een logisch ingedeeld huis, waarin alle spullen een vaste en logische plek hebben.
- Een gestroomlijnd huishouden, waarin alle taken moeiteloos gedaan kunnen worden.
- Een overzichtelijke administratie, waarin alle papieren op een logische manier opgeborgen zijn.
- Zicht op taken in de agenda, die op een realistische manier zijn ingepland.
- Rust in het hoofd, door bovenstaande punten.

Als professional organizer help je bij vraagstukken als:

- Hoe krijg ik overzicht en controle?
- Hoe krijg ik grip op mijn tijd en energie?
- Hoe zorg ik ervoor dat ik aan belangrijke taken toe kom?
- Hoe kan ik mijn spullen/informatie zo beheren dat ik alles snel kan vinden?

Kort gezegd schakelen onze klanten ons in als ze:

- Gebrek aan controle hebben.
- Gebrek aan overzicht hebben.
- Gebrek aan tijd ervaren.
- Te veel spullen hebben.
- Last hebben van keuzestress.

We geven praktisch advies en bieden hulp bij het (re)organiseren en structureren van woon- en werkruimtes, papieren en digitale informatie. Ook kunnen we met onze klanten werken aan het efficiënter indelen van de beschikbare tijd. We kunnen klanten begeleiden in het

maken van keuzes die hen in staat stellen om meer gestructureerd te denken en te werken, om effectiever om te gaan met de ruimtes en middelen en om weer meer overzicht te krijgen.

Ook kun je ondersteuning bieden in al die situaties waarin het evenwicht in het leven is verstoord door bijvoorbeeld scheiding, ziekte, overlijden, verhuizing, gezinsuitbreiding en burn-out om maar eens de meest voorkomende te noemen.

Dat wat ons in bovengenoemde situaties onderscheidt van alle andere ondersteunende diensten is dat we letterlijk de helpende hand bieden. Hierdoor is snel resultaat zichtbaar en de klant voelt zich gesteund. Door samen aan de slag te gaan maak je een begin met het ordenen van de woon-, werkruimte of administratie waar de klant al vaak naar gekeken en over gepraat heeft, maar nog niet veel mee gedaan heeft. De klant kan samen met een organizer aan de slag gaan en krijgt hierdoor snel weer ademruimte en energie. Als professional organizer werk je samen met de klant aan een hogere kwaliteit van werken en leven.

Hoe doen we dat dan?

Op het moment nog voor het grootste deel 1 op 1 bij de klant thuis of op het werk. We kunnen workshops geven, in company trainingen en wat ik graag en steeds vaker doe is begeleiden online. Dat kan door een onlinetraining of bijvoorbeeld door de begeleiding geheel of gedeeltelijk online te laten verlopen.

Daarnaast kun je natuurlijk ook een boek schrijven, een lezing geven of leuke organizingtools ontwikkelen zoals agenda's, kalenders en planners.

Bij de klant thuis kunnen we ondersteuning bieden bij bijvoorbeeld:

- Opruimen
- (her)inrichten
- Administreren
- Archiveren
- Plannen
- Prioriteiten stellen
- Huishouden reguleren
- Budgetteren
- Boedel afwikkelen
- Verhuizen
- (re)organiseren
- Computer organiseren
- Foto's organiseren

En nog heel veel andere dingen. Het is mooi om te zien hoe er steeds meer nieuwe markten bij komen en ontwikkeld worden.